

## ZAHTJEV ZA IZDAVANJE PODATAKA, PRESLIKA I POTVRDA IZ OČEVIDNIKA REDOSLIJEDA OSNOVA ZA PLAĆANJE

### PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA

Ime i prezime/naziv

OIB

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Adresa/sjedište

Kontakt  
(telefon, e-mail)

Način i adresa dostave podataka

### PODACI O PUNOMOĆNIKU

Ime i prezime/naziv

Adresa/sjedište

Kontakt  
(telefon, e-mail)

Broj punomoći pohranjene u Fini

### PODACI O OVRŠENIKU (obvezno unijeti ako ovršenik nije podnositelj zahtjeva)

Ime i prezime/naziv

OIB

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

### PODACI O POSTUPKU

Broj osnove za plaćanje

## OZNAČITE PODATAK ILI POTVRDU ZA IZDAVANJE

- ☐ Ispis podataka iz Očevidnika:
  - ☐ Očevidnik neizvršenih osnova za plaćanje bez specifikacije naplate
  - ☐ Očevidnik neizvršenih osnova za plaćanje sa specifikacijom naplate
  - ☐ Očevidnik svih osnova za plaćanje bez specifikacije naplate
  - ☐ Očevidnik svih osnova za plaćanje sa specifikacijom naplate
- ☐ Podatak o redoslijedu osnove za plaćanje u Očevidniku i iznosu duga iz neizvršenih osnova za plaćanje evidentiranih prije te osnove za plaćanje
- ☐ Specifikacija izvršenja osnove za plaćanje
- ☐ Preslika osnove za plaćanje
- ☐ Potvrda o blokadi računa i novčanih sredstava ovršenika (Obrazac Pdb)
- ☐ Očevidnik o danima insolventnosti (Obrazac ODI)
- ☐ Potvrda iz čl. 33. st. 8. Zakona o osiguranju radničkih tražbina (Obrazac AORT)
- ☐ Potvrda o neizvršenim osnovama za plaćanje (Obrazac ST9)
- ☐ Potvrda o nemogućnosti izvršenja osnove za plaćanje temeljem čl. 12. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima – ovršenik (Obrazac NIO)
- ☐ Potvrda o nemogućnosti izvršenja osnove za plaćanje temeljem čl. 12. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima – ovrhovoditelj (Obrazac NIV)
- ☐ Potvrda o nemogućnosti namirenja iz čl. 9. st. 12. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Obrazac C)
- ☐ Potvrda o nemogućnosti izvršenja osnove za plaćanje iz čl. 211. Ovršnog zakona
- ☐ Potvrda iz čl. 20. st. 5. Zakona o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima (Obrazac PI – ovršenik)
- ☐ Drugi podatak/potvrda u skladu s propisima (navesti podatak/potvrdu koja se traži):

Pravna osnova / pravni interes<sup>1</sup>

Ime i prezime ovlaštene osobe uz naznaku ovlaštenja/  
ime i prezime punomoćnika

Mjesto i datum podnošenja Zahtjeva

Potpis podnositelja Zahtjeva / punomoćnika

Prilozi:

<sup>1</sup> Upisuje se pravna osnova odnosno pravni interes na osnovu koje se traže podaci / potvrda.  
Ako je podnositelj Zahtjeva ovrhovoditelj, ovršenik ili njihov punomoćnik podatak ne treba upisati.